



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo di Casirate D'Adda

Scuole dell'Infanzia e Primarie di Casirate D'Adda – Calvenzano – Arzago D'Adda
Scuole Secondarie di Primo Grado Casirate d'Adda - Calvenzano
Via Rimembranze, 6 - 24040 Casirate D'Adda (BG) – Tel. 0363 879275 - Fax: 0363879277
bgic83700b@istruzione.it – pec: bgic83700b@pec.istruzione.it - C.F. 93024470168
www.iccasirate.edu.it



PROGRAMMA ANNUALE

ESERCIZIO

FINANZIARIO

2020

**RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
IN COLLABORAZIONE CON
IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI**

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2019, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F.2019/2022, approvato dal Consiglio d'Istituto del 23/11/2018 con delibera n° 5 e successiva delibera del 14/01/2019;
- Le risorse disponibili provenienti dall'Unione europea, dallo Stato, dagli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2020 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF e sono:

- 1) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;
- 2) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
- 3) potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori;
- 4) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;
- 5) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;
- 6) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica;
- 7) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;
- 8) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
- 9) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;
- 10) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;

11) apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89;

12) alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali;

13) definizione di un sistema di orientamento.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta dal D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.

Prima di procedere all'analisi dettagliata delle entrate e delle spese si forniscono, sinteticamente, alcune notizie sull'istituto nel tentativo di tracciare un quadro della vita quotidiana di questa comunità scolastica.

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre 2019

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2019/2020 è la seguente:

| Numero sezioni con orario ridotto (a) | Numero sezioni con orario normale (b) | Totale sezioni (c=a+b) | Bambini iscritti al 1° settembre | Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d) | Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e) | Totale bambini frequentanti (f=d+e) | Di cui diversamente abili | Media bambini per sezione (f/c) |
|---------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|----------------------------------|---|---|-------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| | 11 | 11 | 262 | | 262 | 262 | 8 | 23,82 |

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre 2019

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2019/2020 è la seguente:

| | Numero classi funzionanti con 24 ore (a) | Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b) | Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c) | Totale classi (d=a+b+c) | Alunni iscritti al 1° settembre (e) | Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f) | Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g) | Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h) | Totale alunni frequentanti (i=f+g+h) | Di cui diversamente abili | Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i) | Media alunni per classe (i/d) |
|---------------|--|---|--|-------------------------|-------------------------------------|---|--|---|--------------------------------------|---------------------------|--|-------------------------------|
| Prime | | 3 | 2 | 5 | 86 | | 57 | 29 | 86 | 2 | | 17.20 |
| Seconde | | 3 | 1 | 4 | 75 | | 56 | 18 | 74 | 3 | 1 | 18.50 |
| Terze | | 3 | 2 | 5 | 89 | | 58 | 32 | 90 | 3 | 1 | 18.00 |
| Quarte | | 4 | 2 | 6 | 101 | | 72 | 29 | 101 | 8 | | 16.83 |
| Quinte | | 3 | 2 | 5 | 86 | | 55 | 31 | 86 | 7 | | 17.20 |
| Pluriclassi | | | | | | | | | | | | |
| Totale | 0 | 16 | 10 | 25 | 437 | | 298 | 139 | 437 | 23 | | 17.48 |
| Prime | | | 4 | 4 | 84 | | | 83 | 83 | 5 | 1 | 20.75 |
| Seconde | | | 4 | 4 | 87 | | | 87 | 87 | 1 | | 21.75 |
| Terze | | | 5 | 5 | 98 | | | 100 | 100 | 7 | 2 | 20.00 |
| Pluriclassi | | | | | | | | | | | | |
| Totale | 0 | | 13 | 13 | 269 | | | 270 | 270 | 13 | 1 | 20.76 |

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre 2019

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2019/2020 in servizio può così sintetizzarsi:

| DIRIGENTE SCOLASTICO | 1 |
|---|------------|
| | NUMERO |
| <i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time | 76 |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time | 4 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time | 1 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time | |
| Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale | 8 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale | 8 |
| Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 3 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 10 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time | 1 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time | 1 |
| Insegnanti di religione incaricati annuali | 4 |
| Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 7 |
| Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 1 |
| <i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i> | |
| TOTALE PERSONALE DOCENTE | 124 |
| <i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi | 1 |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato | |
| Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo | |
| Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato | 5 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale | |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 1 |
| Assistenti Tecnici a tempo indeterminato | |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale | |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | |
| Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato | |
| Collaboratori scolastici a tempo indeterminato | 15 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 2 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato | |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale | |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30/06 | |
| Personale ATA a tempo indeterminato part-time | 3 |
| TOTALE PERSONALE ATA | 27 |

Programma Annuale 2020 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

| ENTRATE | |
|--|-------------------|
| 01 - Avanzo di amministrazione presunto alla data del 25/11/2019 | 114.373,80 |
| 02 - Finanziamenti dell'Unione Europea | 0,00 |
| 03 - Finanziamenti dello Stato | 15.526,66 |
| 04 - Finanziamenti della Regione | 0,00 |
| 05 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche | 0,00 |
| 06 - Contributi da privati | 51.150,00 |
| 07 - Proventi da gestioni economiche | 0,00 |
| 08 - Rimborsi e restituzione somme | 0,00 |
| 09 - Alienazione di beni materiali | 0,00 |
| 10 - Alienazione di beni immateriali | 0,00 |
| 11 - Sponsor e utilizzo locali | 0,00 |
| 12 - Altre entrate | 0,01 |
| 13 - Mutui | 0,00 |
| TOTALE ENTRATE | 181.050,46 |
| SPESE | |
| A - Attività amministrativo-didattiche | 115.006,37 |
| P – Progetti | 64.044,09 |
| G - Gestioni economiche | 0,00 |
| R - Fondo di Riserva | 1.000,00 |
| TOTALE SPESE | 180.050,46 |
| Z - Disponibilità finanziaria da programmare | 1.000,00 |
| TOTALE A PAREGGIO | 181.050,46 |

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

| Utilizzo avanzo amministrazione presunto | Totale | IMPORTO VINCOLATO | IMPORTO NON VINCOLATO |
|--|-------------------|----------------------|-----------------------------|
| A - ATTIVITA' | 52.806,37 | 42.317,33 | 10.489,04 |
| A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola | 17.512,82 | 14.022,33 | 3.490,49 |
| A02 - Funzionamento amministrativo | 4.475,55 | 0,00 | 4.475,55 |
| A03 – Didattica | 26.015,43 | 24.492,43 | 1.523,00 |
| A04 - Alternanza Scuola-Lavoro | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 2.616,73 | 2.616,73 | 0,00 |
| A06 - Attività di orientamento | 2.185,84 | 1.185,84 | 1.000,00 |
| P – PROGETTI | 60.567,43 | 41.014,97 | 19.552,46 |
| P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e prof" | 11.971,81 | 0,00 | 11.971,81 |
| P02 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | 43.417,55 | 41.014,97 | 2.402,58 |
| P03 - Progetti per "Certificazioni e corsi prof.li" | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento" | 5.178,07 | 0,00 | 5.178,07 |
| P05 - Progetti per "Gare e concorsi" | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| G - GESTIONI ECONOMICHE | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| G01 - Azienda agraria | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| G02 - Azienda speciale | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| G03 - Attività per conto terzi | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| G04 - Attività convittuale | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale avanzo utilizzato | 113.373,80 | 83.332,30 | 30.041,50 |
| Totale avanzo di amministrazione non utilizzato | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 |
| TOTALE | 114.373,80 | 84.332,30 | 30.041,50 |

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione presunto al 25/11/2019 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2020 (vedi mod. D).

TABELLA DIMOSTRATIVA
Avanzo 2019 + Finanziamenti 2020

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione presunto e ai finanziamenti 2020.

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

| Liv. I | Liv. II | Liv. III | DESCRIZIONE | da Avanzo 2019 | Finanziamenti 2020 | TOTALE 2020 |
|--------|---------|----------|--|-------------------|--------------------|-------------------|
| A | A01 | 1 | <i>Funzionamento generale della scuola</i> | 14.057,71 | 7.150,00 | 21.207,71 |
| | | 2 | <i>Funzionamento generale - SICUREZZA</i> | 3.455,11 | 500,00 | 3.955,11 |
| | A02 | 1 | <i>Funz.to amministrativo segreteria</i> | 4.475,55 | 9.550,00 | 14.025,55 |
| | A03 | 1 | Funzionamento didattico | 26.015,43 | 0,00 | 26.015,43 |
| | A05 | 1 | <i>Visite, viaggi istruzione, spettacoli</i> | 2.616,73 | 45.000,00 | 47.616,73 |
| | A06 | 1 | <i>Orientamento</i> | 2.185,84 | 0,00 | 2.185,84 |
| P | P01 | 1 | <i>Progetti in ambito scientifico, tecnico</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2 | <i>Innovazione tecnologica</i> | 10.971,81 | 1.720,00 | 13.691,81 |
| | P02 | 1 | <i>Progetti in ambito umanistico</i> | 549,61 | 687,07 | 1.236,68 |
| | | 2 | <i>Sportello Psicopedagogico</i> | 9.765,52 | 0,00 | 9.765,52 |
| | | 3 | <i>Mediazione culturale</i> | 759,45 | 0,00 | 759,45 |
| | | 4 | <i>PON FSE competenze di base</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 5 | <i>Progetti D.S. Casirate</i> | 13.241,47 | 0,00 | 13.241,47 |
| | | 6 | <i>Progetti D.S. Calvenzano</i> | 11.480,10 | 0,00 | 11.480,10 |
| | | 7 | <i>Progetti D.S. Arzago</i> | 7.621,40 | 0,00 | 7.621,40 |
| | P04 | 1 | <i>Formazione e agg.to personale</i> | 2.112,75 | 100,00 | 2.312,75 |
| | | 2 | <i>Formazione agg.to pers.le SICUREZZA</i> | 3.065,32 | 969,59 | 4.034,91 |
| R | R98 | | Fondo di riserva | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| | | | | 113.373,80 | 66.676,66 | 180.050,46 |
| Z | Z101 | | Disponibilità da programmare | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| | | | | 114.373,80 | 66.676,66 | 181.050,46 |

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

| | | | | |
|-----------|----|--|-----------|-------------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto: | | 114.373,80 |
| | 01 | Non vincolato: | 30.041,50 | |
| | 02 | Vincolato: | 84.332,30 | |

Vedi modello "D" esposto nelle pagine precedenti.

| | | | | |
|-----------|----|--|------|-------------|
| 02 | | Finanziamenti dell'Unione Europea: | | 0,00 |
| | 01 | Fondi sociali europei (FSE) | 0,00 | |
| | 02 | Fondi europei di sviluppo regionale (FESR) | 0,00 | |
| | 03 | Altri finanziamenti dell'Unione Europea | 0,00 | |

Alla data odierna non si prevedono finanziamenti. Eventuali assegnazioni, a seguito adesione ad "Avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali" saranno oggetto di:

appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

| | | | | |
|-----------|----|--|-----------|------------------|
| 03 | | Finanziamenti dello Stato: | | 15.526,66 |
| | 01 | Dotazione ordinaria: | 15.526,66 | |
| | | <p><i>Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in via preventiva, ha comunicato con nota MIUR n° 21795 del 30 settembre 2019 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2020 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2020, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107.</i></p> <p>Si specifica:</p> <p>-----</p> <p>€ 15.526,66 per funzionamento amministrativo – didattico, l'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione:</p> <p>A01-1: Funzionamento gen.le scuola per € 1.000,00 A01-2: Funzionamento gen.le sicurezza per € 500,00 A02-1:: Funzionamento amm.vo segreteria per € 9.550,00 A03-1:: Funzionamento didattico per € 0,00 P01-2:: Innovazione tecnologica per € 1.720,00 P02-1:: Progetti in ambito umanistico per € 687,07 P04-1:: Formazione e agg.to personale per € 100,00 P04-2:: Formazione e agg.to sicurezza per € 969,59 R98 – Fondo di riserva € 1.000,00 pari al 6,4281% dotazione funz.to</p> <p>-----</p> <p>➤ € 15.526,66 quale quota per il funzionamento amministrativo e didattico, così calcolato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - € 1.333,33 quale quota fissa per istituto - € 933,33 quale quota per sede aggiuntiva - € 12.880,00 quale quota per alunno - € 340,00 quale quota per alunno diversamente abile - € 40,00 quale quota per classi terminali della scuola secondaria di 1 grado <p><i>La quota riferita al periodo settembre - dicembre 2020 sarà oggetto di successiva integrazione.</i></p> | | |

| | | |
|----|--|------|
| 02 | <p>Dotazione perequativa: Nessuna somma viene prevista. La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria "Dotazione ordinaria" di cui sopra. In particolare, potranno essere disposte integrazioni da accertare o da non accertare nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite per</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ L'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa; ➤ L'alternanza scuola-lavoro; ➤ I corsi di recupero, in aggiunta al FIS; ➤ Le indennità di turno - festivi al personale educativo dei convitti nazionali ed educandati; ➤ I compensi vari; ➤ I progetti di orientamento; ➤ Il comodato d'uso libri. <p>Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo. Le eventuali assegnazioni saranno destinate in appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti).</p> | 0,00 |
| 03 | Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (440/97) * | 0,00 |
| 04 | Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) * | 0,00 |
| 05 | Altri finanziamenti non vincolati dello Stato * | 0,00 |
| 06 | Altri finanziamenti vincolati dello Stato * | 0,00 |

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.

ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

CEDOLINO UNICO:

“Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il “Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa”

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre 19 - agosto 2020, per la retribuzione accessoria è pari ad € **74.541,68** lordo dipendente come da nota 21795/2019 ed è così suddivisa:

| | |
|---------------------|-------------|
| FIS: | € 46.489,78 |
| FF.SS.: | € 4.324,20 |
| INCARICHI SPECIFICI | € 2.911,83 |
| ORE ECCEDENTI: | € 2.507,45 |
| ORE SPORTIVE: | € 843,09 |
| AREE A RISCHIO: | € 3.391,33 |
| VALORIZ.DOCENTI: | € 14.074,00 |

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. “Cedolino Unico”, la somma assegnata a codesta scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d’Istituto **non viene prevista in bilancio**, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del “Cedolino Unico”.

Per gli impegni di spesa, si rimanda al Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2019/2020 che tiene conto anche dell’assegnazione per il periodo settembre – dicembre 2019.

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene previsto in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze “NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari” per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e la gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l’importo da liquidare, attivando il procedimento per l’assegnazione di fondi.

MENSA GRATUITA

L’articolo 7 comma 41 del decreto Legge 95/2012 dispone che il contributo dello Stato alle spese, di competenza degli enti locali, di cui all’articolo 3 della Legge 4/1999 è assegnato agli enti locali stessi in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica.

L’assegnazione in parola è effettuata dal Ministero direttamente a favore degli enti locali, con conseguente snellimento degli adempimenti posti in carico alle segreterie scolastiche.

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L’articolo 14 comma 27 del decreto Legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2020 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.

TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l’assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a codesta istituzione.

| | | | | |
|-----------|----|-------------------------------------|------|-------------|
| 04 | | Finanziamenti della Regione: | | 0,00 |
| | 01 | Dotazione ordinaria * | 0,00 | |
| | 02 | Dotazione perequativa * | 0,00 | |
| | 03 | Altri finanziamenti non vincolati * | 0,00 | |
| | 04 | Altri finanziamenti vincolati * | 0,00 | |

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di: appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

| | | | | |
|-----------|----|---|------|-------------|
| 05 | | Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche: | | 0,00 |
| | 01 | Provincia non vincolati * | 0,00 | |
| | 02 | Provincia vincolati * | 0,00 | |
| | 03 | Comune non vincolati * | 0,00 | |
| | 04 | Comune vincolati I finanziamenti per la realizzazione dei Piani del diritto allo studio dei Comuni sono stati contabilizzati nell'esercizio finanziario 2019 come da delibere delle rispettive Amministrazioni. | 0,00 | |
| | 05 | Altri finanziamenti non vincolati * | 0,00 | |
| | 06 | Altri finanziamenti vincolati * | 0,00 | |

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di: appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

| | | | | |
|-----------|----|--|-----------|---------------|
| 06 | | Contributi da privati: | | € 0,00 |
| | 01 | Contributi volontari da famiglie. Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i contributi volontari, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata. | 0,00 | |
| | 02 | Contributi per iscrizione alunni: Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i contributi per iscrizioni, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata | 0,00 | |
| | 03 | Contributi per mensa scolastica Nessuna somma viene ascritta in quanto l'istituto non gestisce il servizio mensa. | 0,00 | |
| | 04 | Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero. L'importo stimato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A05-1: Visite e viaggi istruzione per € 45.000,00 (eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio). | 45.000,00 | |
| | 05 | Contributi per copertura assicurativa alunni: L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione: A01-1: Funzionamento generale scuola per l'intero importo. (eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio) | 5.500,00 | |
| | 06 | Contributi per copertura assicurativa personale: L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione: A01-1: Funzionamento generale scuola per l'intero importo. (eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio) | 650,00 | |
| | 08 | Contributi da imprese non vincolati: Nessuna somma viene ascritta, eventuali contributi saranno oggetto di variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata e destinati ad appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti) . | 0,00 | |

| | | | | |
|-----------|---|---------------------------------------|------|-------------|
| 08 | | Rimborsi e restituzione somme: | | 0,00 |
| | 0 | "Denominazione" * | 0,00 | |

* Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.

| | | | | |
|-----------|---|---------------------------------------|------|-------------|
| 09 | | Alienazione di beni materiali: | | 0,00 |
| | 0 | "Denominazione" * | 0,00 | |

* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.

| | | | | |
|-----------|---|---|------|-------------|
| 10 | | Alienazione di beni immateriali: | | 0,00 |
| | 0 | "Denominazione" * | 0,00 | |

* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.

| | | | | |
|-----------|----|---|------|-------------|
| 11 | | Sponsor e utilizzo locali: | | 0,00 |
| | 01 | Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni * | 0,00 | |
| | 02 | Diritti reali di godimento * | 0,00 | |
| | 03 | Proventi da concessioni su beni * | 0,00 | |

* Nulla è previsto, eventuali introiti saranno gestiti negli appositi conti.

| | | | | |
|-----------|----|--|------|-------------|
| 12 | | Altre entrate: | | 0,00 |
| | 02 | Interessi attivi da Banca d'Italia: Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli interessi attivi maturati sul conto di tesoreria tenuto presso la Banca d'Italia il cui importo verrà visualizzato nella verifica di cassa dell'istituto cassiere, l'importo è indirizzato al Piano di Destinazione: A02-1: Funzionamento amministrativo segreteria | 0,00 | |

| | | | | |
|-----------|----|------------------------------------|------|-------------|
| 13 | | Mutui: | | 0,00 |
| | 01 | Mutui | 0,00 | |
| | 02 | Anticipazioni da Istituto cassiere | 0,00 | |

* Nulla è previsto, eventuali operazioni saranno gestiti negli appositi conti.

| | | | | |
|--------------------------------|--|--|--|---------------------|
| TOTALE GENERALE ENTRATE | | | | € 181.050,46 |
|--------------------------------|--|--|--|---------------------|

A01-1 - FUNZIONAMENTO GENERALE DELLA SCUOLA**21.207,71**

L'attività è finalizzata a garantire il funzionamento generale dell'istituzione scolastica.

Trovano qui collocazione le spese per la gestione del sito web, l'acquisto di materiale igienico sanitario per le scuole, il canone hosting, l'assicurazione per gli alunni e il personale scolastico.

La spesa per il funzionamento generale della scuola è così giustificata:

| Tipologia | Attività | €. Avanzo Amm.ne | €. Competenz a 2020 | €. Totale |
|-----------|---|------------------|---------------------|------------------|
| 1-3-8 | Incarichi per gestione sito web | | 496,00 | 496,00 |
| 1-3-17 | Irpef su incarico per gestione sito web | | 304,00 | 304,00 |
| 1-3-19 | IRAP su incarico per gestione sito web | | 68,00 | 68,00 |
| 2-3-10 | Medicinali e materiale di pulizia | 13.996,61 | 32,00 | 14.028,61 |
| 3-8-8 | Canone hosting (ergonet) | | 100,00 | 100,00 |
| 3-11-3 | Assicurazione per alunni | 61,10 | 5.500,00 | 5.561,10 |
| 3-11-4 | Assicurazione per personale | | 650,00 | 650,00 |
| | Totale | 14.057,71 | 7.150,00 | 21.207,71 |

La copertura finanziaria dell'Attività in questione è costituita da:

| Agg. | Voce | | Descrizione | | Importo |
|------|------|----|--|---------------|----------|
| 01 | 01 | 00 | AVANZO NON VINCOLATO | Funzionamento | 35,38 |
| 01 | 02 | 01 | A.V. DS Casirate | Fondi D.S. | 4.659,55 |
| 01 | 02 | 02 | A.V. DS Calvenzano | Fondi D.S. | 5.433,84 |
| 01 | 02 | 03 | A.V. DS Arzago | Fondi D.S. | 3.867,84 |
| 01 | 02 | 10 | A.V. famiglie per assicurazione | | 61,10 |
| 03 | 01 | 01 | DOTAZIONE ORDINARIA | Funzionamento | 1.000,00 |
| 06 | 05 | | CONTRIBUTI PER ASSICURAZIONE ALUNNI | | 5.500,00 |
| 06 | 06 | | CONTRIBUTI PER ASSICURAZIONE PERSONALE | | 650,00 |

L'attività è finalizzata a garantire il funzionamento generale dell'istituzione scolastica con particolare riguardo alla sicurezza.

Trovano qui collocazione le spese per l'incarico di RSPP, del medico competente, del D.P.O. ed eventuali acquisti relativi alla sicurezza

La spesa per il funzionamento generale della scuola - SICUREZZA è così giustificata:

| Tipologia | Attività | €. Avanzo Amm.ne | €. Competenz a 2020 | €. Totale |
|-----------|-----------------------------|------------------|---------------------|-----------------|
| 3-2-3 | Assistenza medico sanitaria | 120,00 | 60,00 | 180,00 |
| 3-2-9 | Incarico per RSPP e DPO | 3.335,11 | | 3.335,11 |
| 3-2-13 | Ritenuta acconto | | 440,00 | 440,00 |
| | Totale | 3.455,11 | 500,00 | 3.955,11 |

La copertura finanziaria dell'Attività in questione è costituita da:

| Agg. | Voce | | Descrizione | | Importo |
|------|------|----|----------------------|---------------|----------|
| 01 | 01 | | AVANZO NON VINCOLATO | Funzionamento | 3.455,11 |
| 03 | 01 | 01 | DOTAZIONE ORDINARIA | Funzionamento | 500,00 |

L'attività è finalizzata a garantire il corretto funzionamento amministrativo dell'istituzione scolastica, garantendo l'espletamento delle attività amministrative.

Affluiscono a questa voce tutte quelle attività e le relative spese che, pur non essendo legate ad uno specifico progetto, forniscono il supporto generale a tutti gli interventi.

Trovano qui collocazione le spese correnti riguardanti l'ordinaria gestione, l'acquisto di stampati, cancelleria, riviste per uso amministrativo, accessori per uffici, spese postali e bancarie, quota di partecipazione per le spese di missione ai revisori da ripartire tra le scuole comprese nell'ambito; software, quote di adesione in rete, le spese per la dematerializzazione: registro elettronico, segreteria digitale, canoni noleggio fotocopiatori segreteria, assistenza hardware, contributo operazioni di nomina supplenti scuola polo, restituzione di versamenti non dovuti, assistenza tecnico-informatica per uffici e nomina amministratore di sistema etc...

La spesa prevista € **14.025,55** è così giustificata:

| Tipologia | Attività | €. Avanzo Amm.ne | €. Competenz a 2020 | €. Totale |
|-----------|---|------------------------|---------------------------|------------------|
| 2-1-1 | Carta | | 300,00 | 300,00 |
| 2-1-2 | Cancelleria | | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 2-2-1 | Giornali e riviste | | 320,00 | 320,00 |
| 2-3-5 | Accessori per uffici | | 40,22 | 40,22 |
| 3-2-5 | Assistenza tecnico-informatica e amm.re sistema | | 1.830,00 | 1.830,00 |
| 3-7-4 | Noleggio fotocopiatori | | 1.859,22 | 1.859,22 |
| 3-7-6 | Licenze uso software (AXIOS, sophos, vm ware) | 4.475,55 | 11,85 | 4.487,40 |
| 3-13-1 | Somme da corrispondere all'Istituto cassiere | | 500,00 | 500,00 |
| 4-3-17 | Hardware | | 1.938,71 | 1.938,71 |
| 5-1-1 | Spese postali | | 400,00 | 400,00 |
| 5-2-2 | Compensi ai revisori (quota parte) | | 150,00 | 150,00 |
| 5-3-3 | Partecipazione a reti di scuole (Asaberg, quota parte scuola polo per nomina supplenti inizio anno) | | 200,00 | 200,00 |
| | Totale | 4.475,55 | 9.550,00 | 14.025,55 |

La copertura finanziaria dell'Attività in questione è costituita da:

| Agg. | Voce | | Descrizione | | Importo |
|------|------|----|----------------------|---------------|----------|
| 01 | 01 | | AVANZO NON VINCOLATO | Funzionamento | 4.475,55 |
| 03 | 01 | 01 | DOTAZIONE ORDINARIA | Funzionamento | 9.550,00 |

Nella presente scheda, infine, trova collocazione nell'ambito delle partite di giro, l'anticipazione al D.S.G.A. dell'Istituto, per la gestione del Fondo delle minute spese, prevista all'art. 17 del Regolamento di contabilità, per la somma di € **300,00**, rinnovabili sino ad € 1.500,00.

L'importo stanziato sarà utilizzato per il regolare funzionamento didattico.

In questa scheda sono state inserite le spese per l'acquisto di attrezzature didattiche e facile consumo di materiale per i laboratori degli alunni, di sussidi per gli alunni diversamente abili, di libri da utilizzare per il comodato d'uso, noleggio fotocopiatori nei plessi, assistenza tecnico informatica per i laboratori, per le lim, stampa POF, spese per iscrizioni a gare di matematica (KANGOUROU) e inglese (KET), quando i fondi del diritto allo studio non sono sufficienti.

| Tipologia | Attività | €. Avanzo Amm.ne | €. Competenz a 2020 | €. Totale |
|-----------|---|------------------|---------------------|------------------|
| 2-1-1 | Carta | 4.253,21 | | 4.253,21 |
| 2-1-2 | Cancelleria | 10.723,58 | | 10.723,58 |
| 2-2-2 | Pubblicazioni | 224,80 | | 224,80 |
| 2-3-5 | Accessori per uffici | 151,90 | | 151,90 |
| 2-3-6 | Accessori per attività sportive | 200,00 | | 200,00 |
| 2-3-8 | Altri materiali tecnico-specialistici | 227,87 | | 227,87 |
| 2-3-9 | Materiale informatico | 717,38 | | 717,38 |
| 2-3-11 | Altri materiali e accessori n.a.c. (attrezzature per alunni diversamente abili) | 1.514,00 | | 1.514,00 |
| 3-2-5 | Assistenza tecnico informatica | 2.620,00 | | 2.620,00 |
| 3-2-9 | Altre prestazioni professionali | 570,00 | | 570,00 |
| 3-7-4 | Noleggio fotocopiatori | 3.812,69 | | 3.812,69 |
| 3-10-3 | Stampa e rilegatura (registri, POF) | 1.000,00 | | 1.000,00 |
| | Totale | 26.015,43 | | 26.015,43 |

La copertura finanziaria viene garantita da:

| Agg. | Voce | | Descrizione | | Importo |
|------|------|----|--------------------------------|----------------------|----------|
| 01 | 01 | | AVANZO NON VINCOLATO | | 1.523,00 |
| 01 | 02 | 01 | A.V. DS Casirate | Fondi D.S. | 8.278,95 |
| 01 | 02 | 02 | A.V. DS Calvenzano | Fondi D.S. | 8.359,00 |
| 01 | 02 | 03 | A.V. DS Arzago | Fondi D.S. | 7.369,20 |
| 01 | 02 | 7 | A.V. alunni diversamente abili | Fondi privati Alpini | 485,28 |

A05-1 - VISITE, VIAGGI DI ISTRUZIONE, SPETTACOLI**47.616,73**

Il presente progetto si rivolge a tutti gli alunni della scuola e prevede l'organizzazione dei viaggi d'istruzione e delle visite guidate programmate per il corrente anno scolastico.

Nel progetto verranno imputate le spese di noleggio pullman, guide ed eventuali ingressi e/o attività di laboratori didattici, nonché le spese per il soggiorno in caso di uscite di più giorni.

La spesa prevista € **47.616,73** è così giustificata:

| Tipologia | Attività | €. Avanzo Amm.ne | €. Competenz a 2020 | €. Totale |
|-----------|---|------------------|---------------------|------------------|
| 3-12-1 | Spese per visite e viaggi di istruzione | 2.616,73 | 45.000,00 | 47.616,73 |
| | Totale | 2.616,73 | 45.000,00 | 47.616,73 |

La copertura finanziaria dell'Attività in questione è costituita da:

| Agg. | Voce | | Descrizione | | Importo |
|------|------|----|-------------------------------------|---------|-----------|
| 01 | 02 | 11 | A.V. famiglie per uscite didattiche | Privati | 2.616,73 |
| 06 | 04 | | CONTRIBUTI PER VISITE E VIAGGI | | 45.000,00 |

A06-1 - ORIENTAMENTO**2.185,84**

Il presente progetto è rivolto agli alunni delle classi terminali della scuola secondaria e prevede l'acquisto di servizi di trasporto per uscite didattiche finalizzate all'orientamento (es. PMI-Day), oppure per consentire la partecipazione di gruppi di alunni a laboratori orientativi presso le scuole secondarie di secondo grado del territorio.

Si procederà ad individuare un esperto laureato in psicologia con consolidata esperienza in ambito di orientamento, al fine di favorire nello studente l'assunzione di un ruolo attivo e consapevole nella definizione del proprio futuro scolastico e ampliare le sue conoscenze rispetto ai possibili percorsi formativi.

La spesa prevista è così giustificata:

| Tipologia | Attività | €. Avanzo Amm.ne | €. Competenz a 2020 | €. Totale |
|-----------|---------------------------------|------------------|---------------------|-----------------|
| 3-2-9 | Altre prestazioni professionali | 2.185,84 | | 2.185,84 |
| | Totale | 2.185,84 | | 2.185,84 |

La copertura finanziaria dell'Attività in questione è costituita da:

| Agg. | Voce | | Descrizione | | Importo |
|------|------|----|----------------------|------------|----------|
| 01 | 01 | | AVANZO NON VINCOLATO | | 1.000,00 |
| 01 | 02 | 01 | A.V. DS Casirate | Fondi D.S. | 384,00 |
| 01 | 02 | 02 | A.V. DS Calvenzano | Fondi D.S. | 384,00 |
| 01 | 02 | 03 | A.V. DS Arzago | Fondi D.S. | 160,00 |
| 01 | 02 | 06 | A.V. Orientamento | MIUR | 257,84 |

PROGETTI – SPESE PER PROGETTI

L'Offerta Formativa trova la sua configurazione e concretizzazione nel complesso delle opportunità che vengono messe a disposizione degli alunni per favorire la loro formazione. In questa prospettiva la scuola diventa un'istituzione aperta, capace di interscambio con l'esterno, in relazione alle risorse che offre il territorio in cui si trova.

Realizzazione dell'autonomia scolastica - Piano Triennale dell'Offerta Formativa

Per l'aggregato P/Progetti è previsto un impegno di spesa di **€. 64.044,09** comprensivo di un avanzo di amministrazione con vincolo di destinazione di **€. 41.014,97**.

Con questi finanziamenti saranno realizzati i progetti previsti nel piano dell'offerta formativa.

P01 – 2: PROGETTO INNOVAZIONE TECNOLOGICA

13.691,81

L'importo stanziato per il presente progetto sarà utilizzato per implementare le attrezzature per i laboratori informatici, le LIM, i PC delle aule informatiche e della segreteria.

La spesa prevista è così giustificata:

| Tipologia | Attività | €. Avanzo Amm.ne | €. Competenz a 2020 | €. Totale |
|-----------|-----------------------|------------------------|---------------------------|------------------|
| 2-3-9 | Materiale informatico | 691,81 | | 691,81 |
| 3-7-6 | Licenze uso software | 1.250,00 | | 1.250,00 |
| 4-3-17 | Hardware | 10.030,00 | 1.720,00 | 11.750,00 |
| | Totale | 11.971,81 | 1.720,00 | 13.691,81 |

La copertura finanziaria del progetto in questione è costituita da

| Agg. | Voce | | Descrizione | | Importo |
|------|------|----|----------------------|---------------|-----------|
| 01 | 01 | | AVANZO NON VINCOLATO | | 10.631,81 |
| 01 | 01 | | AVANZO NON VINCOLATO | Funzionamento | 1.340,00 |
| 03 | 01 | 01 | DOTAZIONE ORDINARIA | FUNZIONAMENTO | 1.720,00 |

L'importo stanziato per il presente progetto sarà utilizzato per il pagamento dell'incarico ai docenti che effettueranno le ore del progetto eccellenza.

Una parte dell'importo viene accantonata per il progetto istruzione domiciliare.

La spesa prevista è così giustificata:

| Tipologia | Attività | €. Avanzo Amm.ne | €. Competenz a 2020 | €. Totale |
|-----------|--|------------------|---------------------|-----------------|
| 1-3-8 | Incarico docente per ore progetto eccellenza | 464,24 | | 464,24 |
| 1-3-16 | Ritenute prev.li e assistenziali su incarico docente | | 63,65 | 63,65 |
| 1-3-17 | Irpef su incarico docente | | 171,71 | 171,71 |
| 1-3-19 | Irap su incarico docenti | | 59,50 | 59,50 |
| 1-3-20 | Contr. Prev.li e ass.li a carico amministrazione | | 169,40 | 169,40 |
| 3-2-9 | Altre prestazioni professionali (istruzione domiciliare) | 85,37 | 222,81 | 308,18 |
| | Totale | 549,61 | 687,07 | 1.236,68 |

La copertura finanziaria del progetto in questione è costituita da

| Agg. | Voce | | Descrizione | | Importo |
|------|------|----|----------------------|---------------|---------|
| 01 | 01 | | AVANZO NON VINCOLATO | Funzionamento | 549,61 |
| 03 | 01 | 01 | DOTAZIONE ORDINARIA | Funzionamento | 687,07 |

P02 – 2: SPORTELLO PSICOPEDAGOGICO**9.765,52**

Il presente progetto permette di rilevare precocemente eventuali disagi in età scolare, dall'infanzia alla secondaria, attraverso una consulenza psicopedagogica rivolta ad insegnanti, genitori ed alunni.

La spesa prevista è così giustificata:

| Tipologia | Attività | €. Avanzo Amm.ne | €. Competenz a 2020 | €. Totale |
|-----------|---------------------------------|------------------|---------------------|-----------------|
| 3-2-9 | Altre prestazioni professionali | 9.765,52 | | 9.765,52 |
| | Totale | 9.765,52 | | 9.765,52 |

La copertura finanziaria dell'Attività in questione è costituita da:

| Agg. | Voce | | Descrizione | | Importo |
|------|------|----|----------------------|------------|----------|
| 01 | 01 | | AVANZO NON VINCOLATO | | 1.093,52 |
| 01 | 02 | 01 | A.V. DS Casirate | Fondi D.S. | 3.168,00 |
| 01 | 02 | 02 | A.V. DS Calvenzano | Fondi D.S. | 3.392,00 |
| 01 | 02 | 03 | A.V. DS Arzago | Fondi D.S. | 2.112,00 |

P02 – 3: MEDIAZIONE CULTURALE**759,45**

In una scuola con una forte presenza di alunni stranieri, è spesso necessaria la presenza del mediatore culturale. Ci si avvale pertanto di una cooperativa che di volta in volta, su richiesta della scuola, metterà a disposizione un mediatore culturale che faccia da tramite tra i docenti e la famiglia.

La spesa prevista è così giustificata:

| Tipologia | Attività | €. Avanzo Amm.ne | €. Competenz a 2020 | €. Totale |
|-----------|---------------------------------|------------------|---------------------|---------------|
| 3-2-9 | Altre prestazioni professionali | 759,45 | | 759,45 |
| | Totale | 759,45 | | 759,45 |

La copertura finanziaria del progetto in questione è costituita da:

| Agg. | Voce | | Descrizione | | Importo |
|------|------|--|----------------------|--|---------|
| 01 | 01 | | AVANZO NON VINCOLATO | | 759,45 |

P02 – 5: Progetti P.D.S. Casirate**13.241,47**

Il Comune di Casirate d'Adda, con i fondi del diritto allo studio, finanzia PARTE delle spese per iscrizioni a gare di matematica (KANGOUROU) e inglese (KET) e alcuni progetti, si citano qui di seguito i più importanti:

Scuola Infanzia: Nuoto, Pet therapy, Musica, Teatro;

Scuola Primaria: Musica, Nuoto, Dinamiche relazionali, Migliorare l'esposizione orale;

Scuola Secondaria: Madrelingua inglese, Progetto lettura;

La spesa prevista è così giustificata:

| Tipologia | Attività | €. Avanzo Amm.ne | €. Competenz a 2020 | €. Totale |
|-----------|----------------------------------|------------------|---------------------|------------------|
| 3-2-9 | Altre prestazioni professionali | 13.000,00 | | 13.000,00 |
| 5-3-4 | Partecipazione a gare e concorsi | 241,57 | | 241,47 |
| | Totale | 13.241,47 | | 13.241,47 |

La copertura finanziaria del progetto in questione è costituita da:

| Agg. | Voce | | Descrizione | Importo |
|------|------|----|------------------|-----------|
| 01 | 02 | 01 | A.V. DS Casirate | 13.241,47 |

P02 – 6: Progetti P.D.S. Calvenzano**11.480,10**

Il Comune di Calvenzano, con i fondi del diritto allo studio, finanzia PARTE delle spese per iscrizioni a gare di matematica (KANGOUROU) e inglese (KET) e alcuni progetti, si citano qui di seguito i più importanti:

Scuola Infanzia: Psicomotricità;

Scuola Primaria: Madrelingua inglese, Musica, Relazioni interpersonali;

Scuola Secondaria: Madrelingua inglese, Intercultura, Game trainer;

La spesa prevista è così giustificata:

| Tipologia | Attività | €. Avanzo Amm.ne | €. Competenz a 2020 | €. Totale |
|-----------|----------------------------------|------------------|---------------------|------------------|
| 3-2-9 | Altre prestazioni professionali | 11.000,10 | | 11.000,10 |
| 5-3-4 | Partecipazione a gare e concorsi | 480,00 | | 480,00 |
| | Totale | 11.480,10 | | 11.480,10 |

La copertura finanziaria del progetto in questione è costituita da:

| Agg. | Voce | | Descrizione | Importo |
|------|------|----|--------------------|-----------|
| 01 | 02 | 02 | A.V. DS Calvenzano | 11.480,10 |

P02 – 7: Progetti P.D.S. Arzago**7.621,40**

Il Comune di Arzago d'Adda, con i fondi del diritto allo studio, finanzia alcuni progetti, si citano qui di seguito i più importanti:

Scuola Infanzia: Danza, Teatro, Yoga;

Scuola Primaria: Rugby, Danze popolari, Educazione ai rapporti interpersonali, Arte;

Scuola Secondaria: Madrelingua inglese;

La spesa prevista è così giustificata:

| Tipologia | Attività | €. Avanzo Amm.ne | €. Competenz a 2020 | €. Totale |
|-----------|---|------------------|---------------------|-----------------|
| 3-2-9 | Altre prestazioni professionali | 7.321,40 | | 7.321,40 |
| 3-12-1 | Spese per visite e viaggi di istruzione | 300,00 | | 300,00 |
| | Totale | 7.621,40 | | 7.621,40 |

La copertura finanziaria del progetto in questione è costituita da:

| Agg. | Voce | | Descrizione | Importo |
|------|------|----|----------------|----------|
| 01 | 02 | 03 | A.V. DS Arzago | 7.621,40 |

P04 – 1: Formazione e aggiornamento del personale**2.212,75**

Le spese per la formazione e l'aggiornamento del personale sono finanziate per un totale di € 2.212,75.

Si prevedono spese destinate al personale, in qualità di formatore interno, e per le attività di formazione di esperti esterni, erogate anche in forma seminariale. Nel corso dell'anno verranno monitorate le esigenze formative del personale per verificare la necessità di attivare ulteriori percorsi di formazione.

Si procederà anche a finanziare l'adesione alle reti scolastiche che forniscono percorsi di formazione finalizzati all'aggiornamento di tutto il personale.

Continua la prosecuzione del corso tenuto dal Prof. Castoldi su "Consulenza allo sviluppo del curriculum di istituto", rivolto ai docenti;

Corso su ricostruzione di carriera per il personale ATA, organizzato dall'Istituto Zenale di Treviglio;

Si prevede un corso su segreteria digitale.

La spesa prevista è così giustificata:

| Tipologia | Attività | €. Avanzo Amm.ne | €. Competenz a 2020 | €. Totale |
|-----------|--|------------------|---------------------|-----------------|
| 1-3-8 | Incarico a personale | 912,65 | | 912,65 |
| 1-3-17 | Irpef su incarico a personale | 688,50 | | 688,50 |
| 1-3-19 | Irap su incarico personale | 136,10 | | 136,10 |
| 3-5-2 | Formazione personale specialistica | 125,50 | 100,00 | 225,50 |
| 5-3-3 | Partecipazione a reti di scuole (per corso ricostruzioni carriera ATA) | 250,00 | | 250,00 |
| | Totale | 2.112,75 | 100,00 | 2.212,75 |

La copertura finanziaria del progetto in questione è costituita da:

| Agg. | Voce | | Descrizione | | Importo |
|------|------|---|----------------------|---------------|----------|
| 01 | 01 | | AVANZO NON VINCOLATO | Funzionamento | 2.112,75 |
| 3 | 1 | 1 | DOTAZIONE ORDINARIA | Funzionamento | 100,00 |

| | |
|--|-----------------|
| P04 – 2: Formazione e aggiornamento del personale – SICUREZZA | 4.034,91 |
|--|-----------------|

L'importo stanziato per il presente progetto sarà utilizzato per il pagamento delle quote di partecipazione ai corsi di aggiornamento del personale organizzati dalla rete ASABERG, o da altri Istituti, che prevedono corsi per RSPP – ASPP e addetti al Primo soccorso e antincendio. Parte del finanziamento è destinato a riconoscere le attività di formazione di base e specifiche attribuite al personale interno.

La spesa prevista è così giustificata:

| Tipologia | Attività | €. Avanzo Amm.ne | €. Competenz a 2019 | €. Totale |
|-----------|------------------------------------|------------------------|---------------------------|-----------------|
| 3-5-2 | Formazione personale specialistica | 3.065,32 | 969,59 | 4.034,91 |
| | Totale | 3.065,32 | 969,59 | 4.034,91 |

La copertura finanziaria del progetto in questione è costituita da:

| Agg. | Voce | | Descrizione | | Importo |
|------|------|---|----------------------|---------------|----------|
| 01 | 01 | | AVANZO NON VINCOLATO | Funzionamento | 3.065,32 |
| 3 | 1 | 1 | DOTAZIONE ORDINARIA | Funzionamento | 969,59 |

| | |
|---------------------------------|-----------------|
| R98 - "FONDO DI RISERVA" | 1.000,00 |
|---------------------------------|-----------------|

Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del **6,4405%** della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio / agosto nota 21795 del 30/09/2019).

Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.

| | |
|---|-----------------|
| Z01 - "DISPONIBILITÀ DA PROGRAMMARE" | 1.000,00 |
|---|-----------------|

| Agg. | Voce | | Descrizione | | Importo |
|------|------|--|------------------|--|----------|
| 01 | 02 | | AVANZO VINCOLATO | Fdi PNSD – Azione #3 Canone connettività | 1.000,00 |

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE

Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 1.500,00 annue, (€ 300,00 rinnovabili per 5 volte) nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 50,00

Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:

Attività A02-1: Funzionamento amministrativo segreteria

Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A.

Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

Casirate d'Adda, 26/11/2019

IL DSGA
Ornella Mozzi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Nunzia Tedesco