

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo di Casirate D'Adda

Scuole dell'Infanzia e Primarie di Casirate D'Adda – Calvenzano – Arzago D'Adda
Scuole Secondarie di Primo Grado Casirate d'Adda - Calvenzano
Via Rimembranze, 6 - 24040 Casirate D'Adda (BG) – Tel. 0363 879275 - Fax: 0363879277
bgic83700b@istruzione.it – pec: bgic83700b@pec.istruzione.it - C.F. 93024470168
www.iccasirate.edu.it



CONTO CONSUNTIVO

2018

RELAZIONE DEL D.S.G.A.

Relazione al Conto Consuntivo E.F. 2018

Predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

• DATI STRUTTURALI ISTITUZIONE SCOLASTICA

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo 2019

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2018/2019 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	11	11	253		258	258	7	23,45

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2019

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2018/2019 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		3	1	4	76		58	18	76	3	0	19,00
Seconde		3	2	5	91		58	33	91	3	0	18,20
Terze		4	2	6	103		72	32	104	5	1	17,33
Quarte		3	2	5	84		54	32	86	6	2	17,20
Quinte		3	2	5	86		60	30	90	5	4	18,00
Pluriclassi												
Totale		16	9	25	440		302	145	447	22	-7	17,88
Prime			4	4	83			83	83	1	0	20,75
Seconde			5	5	95			97	97	5	2	19,40
Terze			5	5	106			106	106	7	0	21,20
Pluriclassi												
Totale			14	14	284			286	286	13	2	20,42

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo 2019

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	85
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	8
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	7
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	6
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	130
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	16
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	27

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2018, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/02/2001), completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto viene sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti e del Consiglio di Istituto per l'approvazione.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2018 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **14/02/2018** con delibera n° **25**.

A seguito maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale 2018 (vedi Decreto/i di modifica al Programma Annuale).

L'anticipazione al DSGA per il fondo minute spese è stato reintegrato con reversale n° **157 del 15/12/2018**.

DATI RELATIVI ALLA PREVISIONE INIZIALE 1/1/2018

DA PROGRAMMA ANNUALE 2018

AGG.	VOCE	ENTRATE	IMPORTI €	AGG.	VOCE	SPESE	IMPORTI €
01		AVANZO AMM.DEFIN.	146.276,23	AGG.		ATTIVITA'	23.053,41
	01	Non vincolato	35.047,22		A01	Funz.to amm.vo gen.	17.883,17
	02	Vincolato	111.229,01		A02	Funz.to didatt. Gen.	5.170,24
02		FINANZ.TI STATO	17.615,39		A 03	Spese di personale	0,00
	01	Dotazione ordinaria	17.615,39		A04	Spese di investim.to	0,00
04		FINANZ.TI EE.LL.	21.528,00	P		PROGETTI	207.766,21
	01	Unione Europea	21.528,00	R		FONDO RISERVA	300,00
05		CONTRIBUTI PRIVATI	45.700,00	Z		DISP. FINAN. DA PROGRAMM.	0,00
	02	Fam.vincolati	45.000,00				
	04	Altri vincolati	700,00				
		TOTALE ENTRATE	231.119,62			TOTALE A PAREGGIO	231.119,62

ATTI DELIBERATIVI E VARIAZIONI AL PROGRAMMA 2018

Il Programma 2018, approvato dal Consiglio di Istituto ha subito alcune variazioni che sono state apportate con regolari decreti del Dirigente Scolastico, tutti approvati e/o ratificati dal Consiglio d'Istituto.

DELIBERAZIONE		MODIFICHE AL PROGRAMMA 2018 e VARIAZIONI CONSEGUENTI A ENTRATE, SPESE E STORNI FINALIZZATI
N.	DATA	
36	28/06/2018	
1	23/11/2018	

ELENCO VARIAZIONI PROGRAMMA ANNUALE DAL 01/01/2018 AL 31/12/2018

1	31/01/18	D	7-1-0	INTERESSI ATTIVI BANCA D'ITALIA ANNO 2017	0,01
2	17/03/18	F	2-4-55	FONDI ORIENTAMENTO A.S. 2017-2018 D.L. 104/2013 – NOTA MIUR 4195 DEL 7/3/18	264,58
3	17/03/18	F	7-4-2	SOMMA ERRONEAMENTE VERSATA DA PARTE DI UN GENITORE – DA RESTITUIRE	102,24
4	23/04/18	F	7-4-2	SOMMA ERRONEAMENTE VERSATA DA PARTE DI UN GENITORE – DA RESTITUIRE	206,50
5	23/06/18	F	5-2-1	MAGGIORE ACCERTAMENTO GENITORI ALUNNI PER USCITE DIDATTICHE A.S. 17-18	4.676,00
6	21/11/18	F	4-6-2	P4 – CORSO FORMAZIONE INTERNO PER DOCENTI SU LABORATORIO DI COSTRUZIONE STRUMENTI VALUTATIVI FINANZIATO CON FONDI PER LA FORMAZIONE DELL'AMBITO LO05	2.297,65
7	21/11/18	F	5-4-3	P6 – FINANZIAMENTO FRUTTA NELLA SCUOLA	908,00
8	21/11/18	F	5-4-3	AGG.2 – EROGAZIONE LIBERALE ASSOCIAZIONE NAZIONALE ALPINI GRUPPO DI CASIRATE D'PADDA, PER ALUNNI PORTATORI DI HANDICAP PRIMARIA CASIRATE	700,00
9	21/11/18	F	4-5-1	FINANZIAMENTO FONDI DIRITTO ALLO STUDIO A.S. 18-19 COMUNE DI CASIRATE D'ADDA	26.760,00
10	21/11/18	F	4-5-2	FINANZIAMENTO FONDI DIRITTO ALLO STUDIO A.S. 18-19 COMUNE DI CALVENZANO	25.095,00
11	21/11/18	F	4-5-3	FINANZIAMENTO FONDI DIRITTO ALLO STUDIO A.S. 18-19 COMUNE DI ARZAGO D'ADDA	15.786,00
12	21/11/18	F	5-4-3	P1 – CONTRIBUTO PMI DAY DA PARTE DI CONFINDUSTRIA BERGAMO	154,00
13	21/11/18	D	2-1-1	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO E DIDATTICO SET. DIC. 18 – NOTA MIUR 20395 12/10/18	7.778,34
14	21/11/18	F	5-2-1	P1 – MAGGIORI VERSAMENTI GENITORI PER USCITE DIDATTICHE	1.471,50
15	21/11/18	F	5-2-2	A1 – MAGGIOR VERSAMENTO GENITORI PER ASSICURAZIONE INTEGRATIVA ALUNNI A.S. 18-19	457,70
16	21/11/18	F	5-4-1	A1 – MINOR VERSAMENTO ASSICURAZIONE INTEGRATIVA PERSONALE DOCENTE E ATA AS 18-19	-62,80
				T O T A L E	86.594,72

CONTO FINANZIARIO (Mod. H)

Il Conto Consuntivo 2018 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilita' (b/a)
Avanzo di Amministrazione	146.276,23		
Finanziamenti Statali	25.658,31	25.916,15	1,01
Finanziamenti da Regioni	0,00	0,00	0,00
Finanziamenti da Enti	91.466,65	95.066,65	1,04
Contributi da privati	54.004,40	55.948,50	1,035
Gestioni economiche	0,00	0,00	
Altre entrate	308,75	462,75	1,49
Mutui	0,00	0,00	
Totale entrate	317.714,34	177.394,05	
Disavanzo di competenza	0,00	14.297,02	
Totale a pareggio	317.714,34	191.691,07	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
Attività	27.735,38	22.315,79	0,80
Progetti	289.678,96	169.375,28	0,58
Gestioni economiche	0,00	0,00	
Fondo di Riserva	300,00		
Disponibilita' da programmare	0,00		
Totale Spese	317.714,34	191.691,07	
Avanzo di competenza	0,00	0,00	
Totale a Pareggio	317.714,34	191.691,07	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2018 presenta un disavanzo di competenza di € 14.297,02

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 60,33% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2018	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2018	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	50.840,00	49.320,00	1.520,00	62.579,00	0,00	64.099,00

	Iniziali al 1/1/2018	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2018	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	5.710,32	5.710,32	0,00	27.776,83	0,00	27.776,83

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

	Situazione al 1/1/2018	Variazioni	Situazione al 31/12/2018
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	74.742,95	5.963,02	80.705,97
A-2-2: Impianti	9.195,97	-468,54	8.727,43
A-2-3: Attrezzature	63.394,08	6.625,15	70.019,23
A-2-6: Altri beni (libri)	2.152,90	-193,59	1.959,31
Totale Disponibilità	151.986,55	7.769,49	159.756,04
B-2-1: Res. Att. Vs. Stato	0,00	21.528,00	21.528,00
B-2-2: Res. att. Vs. altri	50.840,00	-8.269,00	42.571,00
B-4-1: Depositi bancari	101.146,55	-5.489,51	95.657,04
Totale dell'attivo	226.729,50	13.732,51	240.462,01
Deficit Patrimoniale	0,00	0,00	0,00
Totale a pareggio	226.729,50	13.732,51	240.462,01
PASSIVO			
Totale debiti	5.710,32	22.066,51	27.776,83
A-2-1 Res. Pass. Stato	96,56	2.248,48	2.345,04
A-2-2: Res.pass. altri	5.613,76	19.818,03	25.431,79
Consistenza Patrimoniale	221.019,18	-8.334,00	212.685,18
Totale a pareggio	226.729,50	13.732,51	240.462,01

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2018.

Si rappresenta che, a fine esercizio finanziario 2018, come indicato nella comunicazione MIUR 2233 del 02/04/2012, si è proceduto all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario al 30/06/2018 in modo

di mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio – modello K. Si specifica che, il valore dei beni mobili acquistati nel secondo semestre 2018 sarà sottoposto ad ammortamento nell'esercizio 2019.

La Circolare 33 del 17/09/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze dispone, a partire dal conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2010, la soppressione del modello denominato "Prospetto A". Pertanto non si procede all'invio di detto modello alla locale Sezione di Ragioneria Territoriale dello Stato, i dati patrimoniali di questa istituzione scolastica verranno comunicati tramite l'applicativo "Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo e.f. 2018" a cura dei Revisori dei Conti.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				101.146,55
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2018		
Riscossioni	49.320,00	114.965,05	164.285,05	
Pagamenti	5.710,32	164.064,24	169.774,56	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				95.657,04
Residui Attivi	1.520,00	62.579,00		64.099,00
Residui Passivi	0,00	27.776,83		27.776,83
Avanzo di amministrazione al 31/12/18				131.979,21

Il Fondo cassa al 31/12/2018 riportato nel modello J è pari a 95.657,04 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, della Banca d'Italia e con le scritture del giornale di cassa.

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2012 è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale n° 309875 aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).

ANALISI DELLE SPESE

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE 2018											
	Personale (impegnato)	Beni Di Consumo (impegnato)	Servizi Esterni (impegnato)	Altre Spese	Tributi	Investimenti	Oneri Finanziari (impegnato)	Rimborsi e poste correttive (imp.)	Programmazione Definitiva	Tot. Impegni	Impegni %
A01		5.935,12	10.505,46	2.547,78		587,60	84,00	308,74	21.865,14	19.968,70	91,33
A02		596,94	28,00	1.722,15					5.870,24	2.347,09	39,98
A03										0,00	0,00
A04											
A05											
TOTALI	0,00	6.532,06	10.533,46	4.269,93	0,00	587,60	84,00	308,74	27.735,38	22.315,79	80,46
PROGETTI SUPPORTO DIDATTICA											
P1 vis.istruz.			44.741,59	2.033,21					47.863,04	46.774,80	97,73
P2 sport.psicolo			19.890,50	43,23					33.027,25	19.933,73	60,36
P6 frutta scuola	908,02								908,02	908,02	100,00
P8 ds inf. cas		2.348,45	4.707,26	713,10					16.216,01	7.768,81	47,91
P9 ds prim. cas		3.182,29	2.955,93	801,80					15.907,53	6.940,02	43,63
P10 ds sec.cas		3.599,07	1.471,31	998,78					15.821,47	6.069,16	38,36
P12 ds inf. cal		3.683,91	2.601,05	813,60					15.785,99	7.098,56	44,97
P13 ds prim. cal		3.901,71	3.632,00	931,41					19.763,99	8.465,12	42,83
P14 ds sec cal		3.086,57	1.849,40	846,01					11.066,38	5.781,98	52,25
P16 ds inf. arz.		1.635,12	1.923,65	426,48					11.267,81	3.985,25	35,37
P17 ds prim. arz.		2.507,76	1.695,33	632,08					10.982,15	4.835,17	44,03
P18 ds sec arz.		618,74	700,00	246,12					7.159,33	1.564,86	21,86
P21 istruz. Domiciliare									300,00	0,00	0,00
TOTALI	908,02	#####	86.168,02	8.485,82	0,00	0,00	0,00	0,00	206.068,97	120.125,48	58,29
PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE											
P4 form. Pers.	2.297,65		1.268,80	128,76					8.447,17	3.695,21	43,74
P 7 sicurezza			6.690,45	503,36					10.561,88	7.193,81	68,11
TOTALI	2.297,65	0,00	7.959,25	632,12	0,00	0,00	0,00	0,00	19.009,05	10.889,02	57,28
ALTRI PROGETTI											
P5 mediaz. cult			602,40	30,12					3.036,58	632,52	20,83
P15 pr. Recupero - eccellenza	1.721,47								1.797,76	1.721,47	95,76
P19 innovaz. tecn.	2.495,50	2.051,03	1.856,50	3.651,26		13.300,70			25.586,80	23.354,99	91,28
P22 C.T.I.								12.651,80	12.651,80	12.651,80	100,00
P24 PON									21.528,00	0,00	0,00
TOTALI	4.216,97	2.051,03	2.458,90	3.681,38	0,00	13.300,70	0,00	12.651,80	64.600,94	38.360,78	59,38
TOT. GEN.LE	7.422,64	#####	107.119,63	17.069,25	0,00	13.888,30	84,00	12.960,54	317.414,34	191.691,07	60,39
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %	3,87	17,29	55,88	8,90	0,00	0,00	0,04	60,39			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al

60,3914

In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al

58,47

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2018, si precisa:

- che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2018;
- che il fondo minute spese è stato reintegrato in bilancio entro il 31/12/2018;
- che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- che alla data odierna non è stato presentato il modello 770 anno 2019 in quanto i termini non sono ancora scaduti.

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone al Collegio dei Revisori dei Conti l'esame del Conto Consuntivo 2018 della gestione del Programma Annuale 2018 al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Il Conto Consuntivo 2018, dopo l'esame del Collegio dei Revisori dei Conti, verrà sottoposto per l'approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

Casirate d'Adda, li 03/04/2019

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi
Ornella Mozzi

Dichiarazione allegata al Conto Consuntivo E.F. 2018

I sottoscritti, dirigente scolastico dott.ssa Perego Ornella e il direttore dei servizi generali ed amministrativi Mozzi Ornella di quest'istituzione scolastica,

dichiarano:

- che nell'esercizio finanziario 2018 **non** si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- che questa scuola **non** possiede titoli e/o valori.

Casirate d'Adda, li 03/04/2019

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi
Ornella Mozzi

Il dirigente scolastico
Ornella Perego

Indice di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali

Indice calcolato come previsto dalla circolare 3 prot. 2565 del 14 gennaio 2015

L'indicatore dovrà essere calcolato su base trimestrale e su base annuale, a decorrere dal 2015, e dovrà essere pubblicato sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente/Pagamenti dell'amministrazione" di cui all'allegato "A" del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in un formato tabellare aperto che consenta l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo. In particolare, l'indicatore trimestrale dovrà essere pubblicato entro il trentesimo giorno dalla conclusione del trimestre e quello annuale entro il 31 gennaio dell'anno successivo.

Riferimenti:

- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 settembre 2014
- Circolare Ministero dell'Economia e delle Finanze n° 27 del 24 novembre 2014
- Circolare Ministero dell'Economia e delle Finanze n° 3 del 14 gennaio 2015

*

Indicatore	Periodo	Publiccare entro	pubblicato	indice
Base trimestrale	gennaio – febbraio – marzo 2018	30/04/2018	24-04-18	-15,57
Base trimestrale	aprile – maggio – giugno 2018	31/07/2018	31-07-18	-2,35
Base trimestrale	luglio – agosto – settembre 2018	31/10/2018	25-10-18	-9,82
Base trimestrale	ottobre–novembre–dicembre2018	31/01/2019	02-01-19	-12,05
Base annuale Anno 2018		31/01/2019	02-01-19	-7,52

Indice inferiore a 0 = pagamenti medi prima della scadenza
Indice uguale a 0 = pagamenti medi entro la scadenza
Indice superiore a 0 = pagamenti medi dopo della scadenza

Casirate d'Adda, 03/04/2019

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi
Ornella Mozzi

Il dirigente scolastico
Ornella Perego